



УТВЕРЖДАЮ

Глава департамента образования Кировской области

А.М. Чурин

Государственное задание

Кировское областное государственное общеобразовательное бюджетное учреждение "Просницкий лицей"

(наименование государственного учреждения)

на 2015 год и на плановый период 2016-2017 годов

ЧАСТЬ 1

1. Наименование государственной услуги

Предоставление дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в общеобразовательных организациях

2. Потребители государственной услуги

Наименование категории потребителей	Форма предоставления
1. Население области в возрасте от 6 до 18 лет	бесплатная

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество государственной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значение показателя качества государственной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			Отчетный год	Текущий год	Очередной год	Первый год планового периода	Второй год планового периода	

1. Доля успевающих в общей численности обучающихся составляет не менее 99,7%	-							
2. Доля преподавателей, имеющих высшее профессиональное образование, составляет: в средней общеобразовательной школе - не менее 75%; в средней общеобразовательной школе с углубленным изучением отдельных предметов для классов с изучением базовой программы - не менее 75%, для классов с углубленным изучением отдельных предметов - не менее 85%, в лицее - не менее 100%, в гимназии - не менее 100%	-							
3. Доля успевающих на "хорошо" и "отлично" в общей численности обучающихся составляет не менее 44,3%	-							
4. Отсутствие в отчетный период жалоб потребителей государственной услуги на качество ее предоставления	-							

3.2. Объем (содержание) государственной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема государственной услуги					Источник информации о значении показателя
		Отчетный год	Текущий год	Очередной год	Первый год планового периода	Второй год планового периода	
1. Количество обучающихся в общеобразовательных организациях	Человек		49,00	300,00	300,00	300,00	Отчет о выполнении государственного задания образовательными организациями, подведомственными департаменту

							образования Кировской области
--	--	--	--	--	--	--	-------------------------------------

4. Порядок оказания государственной услуги

4.1. Правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги

1. Распоряжение Кировской области от 17.10.2014 г. № 26 Об утверждении показателей, характеризующих объем оказываемых государственных услуг (выполнение работ) в разрезе главных распорядителей бюджетных средств областного бюджета на 2015-2017 годы"

4.2. Основные процедуры оказания государственной услуги

1. Характеристика основных действий при оказании государственной услуги (Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказ Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования", приказ Минюста России от 27.03.2006 " № 61 и Минобрнауки России от 27.03.2006 № 70 "Об утверждении Положения об организации получения основного общего и среднего (полного) общего образования лицами, отбывающими наказание в виде лишения свободы в исправительных колониях и тюрьмах уголовно-исполнительной системы", постановление Правительства Кировской области от 11.01.2009 № 158/571 "Об утверждении стандартов качества предоставления государственных услуг (выполнения работ)".

10. Сроки начала и окончания каникул определяются учреждением самостоятельно в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком.

11. Учреждение обязано осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ и соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям.

12. При организации образовательной деятельности учреждение: устанавливает штатное расписание; принимает на работу работников, заключает с ними и расторгает трудовые договоры, распределяет должностные обязанности, создает условия и организует дополнительное профессиональное образование работников; разрабатывает и утверждает по согласованию с учредителем программу развития; принимает в учреждение обучающихся; осуществляет текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, устанавливает их формы, периодичность и порядок проведения; обеспечивает индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях; осуществляет использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения; проводит самообследование, обеспечивает функционирование внутренней системы оценки качества образования; приобретает бланки документов об образовании; устанавливает требования к одежде обучающихся; обеспечивает создание и ведение официального сайта в сети "Интернет"; принимает локальные нормативные акты в пределах своей компетенции в порядке, установленном уставом.

13. Лица, осужденные к лишению свободы и не достигшие возраста тридцати лет, получают начальное общее, основное общее и среднее общее образование в учреждении по представлению администрации исправительных учреждений. Лица, осужденные к лишению свободы и достигшие возраста тридцати лет, а также лица, осужденные к лишению свободы и являющиеся инвалидами I или II группы, получают основное общее или среднее общее образование по их желанию.

14. Учреждение проводит совместно с администрацией исправительных учреждений необходимую работу по обеспечению прав осужденных на получение общего образования, организует образовательный процесс с учетом особенностей режима отбывания наказания обучающихся, оказывает помощь обучающимся в подготовке к учебным занятиям, овладении методами самообразования, администрации исправительных учреждений - в воспитании осужденных, их социальной адаптации, ходатайствует перед администрацией исправительных учреждений о поощрении обучающихся за успехи в учебе и соблюдение дисциплины, вносит предложения администрации исправительных учреждений по вопросам обеспечения условий для обучения осужденных, обеспечивает соблюдение

педагогическими работниками режимных требований, установленных в исправительных учреждениях.

15. Директор учреждения и педагогические работники могут входить в состав советов воспитателей отрядов и участвовать совместно с администрацией исправительных учреждений в воспитательной работе с осужденными.

2. Учреждение в качестве основной цели деятельности осуществляет образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования. Содержание образования определяют основные общеобразовательные программы, самостоятельно разработанные и утвержденные учреждением в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ. Требования к структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения общеобразовательных программ определяются ФГОС.

3. Образовательная деятельность организуется в соответствии с расписанием учебных занятий, которое определяется учреждением.

4. Учреждение свободно в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым им образовательным программам.

5. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

6. Освоение образовательных программ, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательных программ, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном учреждением. Освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной государственной итоговой аттестацией. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию выдается аттестат об основном общем или среднем общем образовании, подтверждающий получение общего образования соответствующего уровня.

7. Учреждение формирует библиотеку, в том числе цифровую (электронную) библиотеку, обеспечивающую доступ к профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам. Библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными и (или) электронными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия), методическими и периодическими изданиями по всем входящим в реализуемые основные образовательные программы учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям). Нормы обеспеченности образовательной деятельности учебными изданиями в расчете на одного обучающегося по основным общеобразовательным программам устанавливаются соответствующими ФГОС.

8. Учреждение определяет список учебников из числа входящих в федеральный перечень учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, и учебные пособия, выпущенные организациями, входящими в перечень организаций, осуществляющих выпуск учебных пособий, которые допускаются к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.

9. Учреждение бесплатно предоставляет в пользование на время получения образования обучающимся учебники и учебные пособия.

4.3. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Информация на сайте учреждения	Информация об оказываемых услугах	по мере необходимости
Официальный сайт для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях	Годовая бухгалтерская отчетность	Ежегодно
	Информация об оказываемых услугах	по мере необходимости

Размещение информации на официальном сайте	Информация об оказываемых услугах	по мере необходимости
--	-----------------------------------	-----------------------

5. Основания для досрочного прекращения исполнения государственного задания

Если в ходе исполнения государственных заданий выявилась невозможность их исполнения по независящим от департамента и областных государственных учреждений причинам (в части, в которой исполнение невозможно)

Изменения действующих нормативных правовых актов в сфере образования, в результате которых дальнейшее выполнение государственного задания будет противоречить указанным актам

Иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами РФ

Принятие в установленном порядке решения о реорганизации областного государственного учреждения, в результате которой областное государственное учреждение прекращает свою деятельность в качестве юридического лица, а также решения о ликвидации областного государственного учреждения. При этом реорганизуемое или ликвидируемое областное государственное учреждение представляет досрочный отчет об исполнении государственного задания на дату его реорганизации или ликвидации

6. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе в пределах государственного задания

6.1. Правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы)

6.3. Значения предельных цен (тарифов)

Наименование услуги	Цена (тариф) руб., единица измерения

7. Порядок контроля за исполнением государственного задания

Формы контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие контроль за исполнением государственных заданий
1. Отчет о выполнении государственного задания	1 раз в квартал	Департамент образования Кировской области
2. Годовая бухгалтерская отчетность	Ежегодно	Департамент образования Кировской области
3. Отчет о выполнении плана финансово - хозяйственной деятельности	Ежегодно	Департамент образования Кировской области
4. Плановая проверка качества предоставления	Ежегодно	Департамент образования Кировской области

государственных услуг		
5. Плановая	ежемесячно	Департамент образования Кировской области

8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания

8.1. Форма отчета об исполнении государственного задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в государственном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период (ежеквартально, с нарастающим итогом)	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
1.					
2.					

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении государственного задания

Ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом предоставляет учредителю отчет о выполнении государственных заданий по предоставлению государственных услуг

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания

Учреждение предоставляет ежеквартально до 5 числа месяца следующего за отчетным периодом представляет отчет учредителю о выполнении государственных заданий по предоставлению госуслуг

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания

