

Кировское областное государственное общеобразовательное бюджетное учреждение «Просницкий лицей»



Ю.Б. Скопин

Приказ от 14.01.2016 № 01-09-04

## **Правила** **проживания и поведения в интернате Кировского областного** **государственного общеобразовательного бюджетного учреждения** **«Просницкий лицей»**

Настоящие Правила устанавливают нормы поведения учащихся в помещении интерната лицея.

Цель Правил – создание в интернате лицея нормальной обстановки, определённого микроклимата, воспитание уважения к личности и её правам, развитие культуры поведения и навыков общения.

### 1. Заселение интерната лицея

1.1. Заселение в интернат лицея производится на основании приказа директора лицея и после подписания двухстороннего договора с родителями (лицами их заменяющими) учащихся.

1.2. Заселение как вновь поступивших учащихся, так и уже обучающихся в лицее производится 31 августа в течение всего дня. Заселение производится в присутствии родителей (лиц их заменяющих).

1.3. Заселение учащихся после каникул или праздничных дней производится накануне учебных занятий.

1.4. Лицей предоставляет учащимся место в комнате интерната.

1.5. Количество человек проживающих в одной комнате, в соответствии с нормами санитарно-эпидемиологического надзора, не может превышать 3-х человек.

1.6. Преимущество при расселении по комнатам получают учащиеся старших классов.

1.7. В случае, если учащийся не определился с комнатой проживания, то заместитель директора по воспитательной работе (воспитатель) имеет право заселить его по своему усмотрению.

1.8. Вновь прибывшие учащиеся заселяются преимущественно с одноклассниками. Если количество поступивших не позволяет расселить их равномерно, то они подселяются к обучающимся старших классов.

1.9. В случае возникновения конфликтной ситуации между проживающими в одной комнате учащимися, заместитель директора по воспитательной

работе(воспитатель) имеет право расселить учащихся по своему усмотрению, но с учетом их мнения.

## 2. Взаимоотношения между учащимися, проживающими в интернате и работниками лица

2.1. Все возникающие вопросы, касающиеся проживания в интернате лица, решаются учащимися с заместителем директора по воспитательной работе, воспитателями или заведующим интернатом. В случае, если возникающие вопросы не могут быть решены работниками интерната, то обучающиеся могут обратиться к классному руководителю или директору лица.

2.2. Учащиеся, проживающие в интернате лица, должны выполнять правила внутреннего распорядка интерната, а также распоряжения директора и заместителя директора по воспитательной работе, способствовать поддержанию благоприятной атмосферы как в отношении с другими обучающимися, так и с работниками лица.

2.3. Для решения вопросов, касающихся проживания и досуговой деятельности в интернате лица, учащиеся создают свой орган – Совет интерната.

## 3. Правила поведения и проживания в интернате лица

3.1. Все учащиеся, проживающие в интернате лица, должны соблюдать установленный в соответствии с нормами санитарно – эпидемиологического контроля и утверждённый директором лица режим дня.

3.2. Учащиеся, проживающие в интернате лица, вправе самостоятельно распоряжаться свободным временем, в соответствии с утверждённым режимом дня.

3.3. Учащиеся, проживающие в интернате лица, имеют право на выезды домой в выходные и праздничные дни, при этом они обязаны предварительно информировать дежурного воспитателя. Отъезд воспитанников в гости к родственникам, друзьям или знакомым возможен только с согласия родителей (лиц их заменяющих). О своём согласии родители (лица их заменяющие) должны известить заместителя директора по воспитательной работе (воспитателя). Ночевать у родственников и знакомых в выходные дни возможно только при наличии письменного разрешения родителей (лиц их заменяющих).

3.4. В случае, если учащийся, проживающий в интернате, после отъезда домой, не может вернуться во время в интернат, то его родители (лица их заменяющие) обязаны информировать об этом заместителя директора по воспитательной работе или классного руководителя.

3.5. Все учащиеся, проживающие в интернате, должны находиться в интернате с 20 часов. Решение об изменении времени возвращения воспитанников в помещение интерната лица принимается директором лица по согласованию с заместителем директора по воспитательной работе.

- 3.6. Свободное перемещение между этажами разрешается до 20 часов.
- 3.7. Во время подготовки домашнего задания, запрещается шуметь или включать громко музыку.
- 3.8. Запрещается приносить в интернат лица и использовать любым способом оружие, взрывчатые, взрыво - или огнеопасные предметы и вещества, спиртные напитки, наркотики, другие одурманивающие вещества и яды, газовые баллончики и игральные карты.
- 3.9. Учащиеся должны проявлять уважение к старшим и заботиться о младших. Учащиеся и работники интерната лица обращаются друг к другу уважительно.
- 3.10. Учащиеся обязаны бережно относиться к имуществу лица.
- 3.11. Учащиеся, проживающие в интернате лица, обязаны соблюдать чистоту в жилых комнатах. Учащиеся обязаны проводить генеральные уборки перед выездом на каникулы, убирать за собой мусор.
- 3.12. Учащиеся, проживающие в интернате, обязаны соблюдать правила пользования электроприборами и сантехническим оборудованием (унитазами, умывальниками и душ-поддонами), установленным в местах общего пользования, не допуская их поломки или засорения.
- 3.13. В интернате возможно нахождение только в сменной обуви.
- 3.14. Одежда, используемая учащимися в интернате лица, должна быть опрятной и чистой.
- 3.15. Запрещается перемещение по коридорам в нижнем белье.
- 3.16. Использование в интернате собственных электрических приборов, компьютерной или теле-аудио техники возможно только с разрешения директора или заместителя директора по воспитательной работе.

#### 4. Поведение в столовой лица

- 4.1. Учащиеся, проживающие в интернате, обязаны соблюдать расписание питания в столовой лица.
- 4.2. Одежда, в которой воспитанники, проживающие в интернате лица, посещают столовую должна быть опрятной и чистой.
- 4.3. Находясь в столовой, учащиеся должны подчиняться не только требованиям воспитателей и администрации лица, но и работников столовой.
- 4.4. Дежурные должны помогать работникам столовой накрывать столы, и после окончания приёма пищи привести их в порядок (вытереть столы и убрать оставшуюся на них посуду).
- 4.5. Дежурные осуществляют контроль за чистотой и порядком в столовой во время приёма пищи.

#### 5. Заключительные положения

- 5.1. Настоящие Правила распространяются на территории интерната лица.

5.2. За систематические грубые нарушение данных Правил и Устава лицея к обучающимся могут быть применены различные формы взысканий, вплоть до отчисления.

5.3. Воспитатели обязаны ознакомить с данными Правилами вновь поступивших учащихся и их родителей (лиц их заменяющих).

5.4. Данные Правила вывешиваются в интернате лицея на видном месте для всеобщего ознакомления.

---