

Правила
для учащихся Кировского областного государственного
общеобразовательного казенного учреждения «Просницкий
лицей»

Утверждаю
Директор лицея


Ю.Б. Скопин

Правила для учащихся устанавливают нормы поведения учеников в здании и на территории лицея. Цель правил - создание в лицее нормативной рабочей обстановки, способствующей успешной учёбе каждого ученика, воспитание уважения к личности и её правам, развитие культуры поведения и навыков общения.

1. ТРЕБОВАНИЯ К ВНЕШНЕМУ ВИДУ УЧАЩИХСЯ.

- 1.1. Учащийся обязан приходить в лицей опрятно (чисто, аккуратно, не пестро) одетым, обязан иметь и переодевать в лицее сменную обувь (1-я и 4-я четверть). Уличная и сменная обувь должна быть чистой.
- 1.2. Учащийся в лицее должен быть аккуратно и не вызывающе (не допускается стрижка под «ноль» и т.д.) причёсан, иметь чистый носовой платок.
- 1.3. Учащийся должен следить за чистотой тела, рук, зубов, носа, не разрешается произносить бранные и нецензурные слова и выражения.
- 1.4. При разговоре со старшими учащийся должен встать. Руки в карманах держать нельзя.
- 1.5. Во время дежурства по лицее, в торжественных случаях одежда учащихся должна соответствовать моменту. Мальчики и юноши должны быть в светлых рубашках и тёмных брюках (костюмах). Девочки и девушки должны быть в светлых блузках и тёмных юбках (костюмах). Яркие украшения и косметика запрещены. Обувь - туфли на небольшом каблуке.
- 1.6. На уроках физической культуры, технологии, ОБЖ одежда и обувь регламентируется специальными приказами директора.
- 1.7. В школе и на территории школы категорически запрещено курение.
За нарушение п.п. 1.1.-1.6. учащиеся могут быть направлены домой для приведения себя в порядок, за нарушение п. 1.7. учащиеся вызываются в учебную часть для принятия решения:

2. ПРИХОД УЧАЩИХСЯ В ЛИЦЕЙ

2.1. При входе в лицей учащиеся здороваются с дежурным администратором, учителями, товарищами, вытирают ноги, раздеваются самостоятельно (родители для помощи в гардероб допускаются только в первые полгода обучения в лицее) в отведённых для данного класса местах в гардеробе, сменную обувь учащиеся хранят в специальных пакетах или мешочках в гардеробе вместе с верхней одеждой.

2.2. В гардеробе учащиеся ведут себя тихо, раздеваются быстро, не задерживаясь, игры и возня в гардеробе запрещены. Посещение гардероба в течение учебного дня не разрешается. После занятий верхняя одежда и обувь выдаётся дежурными по гардеробу.

В гардероб не принимаются шапки, шарфы, варежки (перчатки). Эти вещи ученик берёт с собой. Дежурные учащиеся не несут ответственности за содержимое карманов.

2.3. Внешний вид учащихся оценивает при выходе из гардероба дежурный учитель или администратор и предъявляет к учащимся требования в соответствии с п.п. 1.1.-1.6. настоящих правил.

2.4. Все учащиеся обязаны быть в учебных помещениях не позднее, чем за 5 минут до начала занятий. Для помощи учащимся в выполнении этого пункта правил в школе даётся предупредительный звонок. Нахождение учащегося после предупредительного звонка вне учебных кабинетов рассматривается как опоздание на занятие.

2.5. Опоздавшие учащиеся регистрируются дежурным учителем или дежурным администратором в специальном журнале, получают запись об опоздании в дневник.

2.6. Учащимся категорически запрещено приносить в лицей вещи, не имеющие отношения к занятиям.

3. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАЩИМСЯ НА УРОКЕ

3.1. Учащиеся после 1-го звонка должны немедленно занять свои места за столами и приготовить всё необходимое к уроку.

3.2. При входе учителя учащиеся тихо встают.

3.3. Перед началом урока дежурные подают учителю список учащихся, отсутствующих на данном уроке.

3.4. Опоздавшие ученики допускаются на урок с обязательной регистрацией в классном журнале «о» и сообщением в учебную часть.

3.5. Учитель начинает урок только при наличии всего необходимого для нормальной учебной работы – мел, чистая доска, чистая отжатая тряпка (губка). Обеспечивают готовность к уроку учебного помещения – дежурные.

3.6. Ничего лишнего на учебном столе у учащегося быть не должно. Перечень необходимого на каждом уроке и в определённые моменты урока

(например, самостоятельной или практической работах) определяется учителем.

3.7. При вызове для ответа учащийся должен встать и выйти к доске. Дневник он обязан передать учителю для выставления оценки.

3.8. В некоторых случаях возможен ответ ученика с места, как стоя, так и сидя. Порядок ответа с места определяется учителем.

3.9. Учащиеся желающие отвечать или спросить что-либо у учителя, обязаны поднять руку. Каким-либо другим способом пытаться обратить на себя внимание учителя нельзя.

3.10. Отвечая, учащийся стоит у доски лицом к классу или при ответе с места лицом к учителю. Отвечая, учащийся говорит громко, внятно, не спеша. Пишет на доске аккуратно, разборчиво. При ответе с использованием плаката, карты, схемы и т.п. стоит вполборота к классу, показывая указкой то, что необходимо, правой или левой рукой, в зависимости от расположения наглядного материала.

3.11. Во время урока, сидя за учебным столом, учащийся обязан следить за осанкой, постановкой ног, наклоном головы. Учащийся обязан выполнять распоряжения учителя относительно правильной осанки.

3.12. Учащиеся по окончании урока встают и по распоряжению учителя спокойно выходят из класса.

3.13. Подсказки и списывание на уроках категорически запрещается.

3.14. В классе ведётся журнал учёта поведения. Ответственный за журнал поведения ученик обязан представить его учителю в начале урока и забрать по окончании урока. Ежедневно (во вторник) по окончании учебных занятий ответственный сдаёт его в учебную часть, а в четверг утром забирает его.

3.15. Нарушения настоящих правил учащимися во время урока фиксируются учителем в журнале учёта поведения с обязательной записью соответствующих замечаний в дневники нарушителей.

4. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАЩИМСЯ ПО СОДЕРЖАНИЮ УЧЕБНЫХ ПРИНАДЛЕЖНОСТЕЙ, СОБЛЮДЕНИЮ КУЛЬТУРЫ УЧЕБНОГО ТРУДА

4.1. Учебники и книги должны быть аккуратно обёрнуты.

4.2. Тетради учащегося должны быть чистыми, опрятными, хорошо подписанными, с полями.

4.3. Письменные принадлежности у ученика должны быть следующими: ручка, хорошо очинённый карандаш, необходимые приборы для выполнения заданий по геометрии, черчению, цветные карандаши (ручки) или фломастеры.

4.4. Требуется обязательное соблюдение полей, запись числа и вида работы (классная или домашняя).

4.5. Учащийся должен выполнять все работы чётким разборчивым почерком. Неправильно написанное должно быть аккуратно зачёркнуто одной прямой чертой.

4.6. Дневники учащихся должны быть в обложке без украшений и изображений. Дневник заполняется учащимся в соответствии с указаниями (инструкцией), проверяется классным руководителем еженедельно, подписывается родителями. Дневник предоставляется учеником по первому требованию учителя, классного руководителя, администрации школы.

4.7. Не разрешается стирать написанное в тетрадях и дневниках, вырывать листы. Все листы в дневнике учащегося должны быть пронумерованы.

4.8. Каждый учащийся должен иметь по две рабочие тетради по русскому языку и по математике и по одной тетради для контрольных работ по этим предметам. По остальным предметам каждый ученик должен иметь по одной рабочей тетради и по одной тетради для контрольных работ, если это необходимо.

4.9. Поля должны быть шириной 2 см ,проведены простым карандашом. В тетрадях по русскому языку дата пишется прописью, по остальным предметам - цифрами.

4.10. Ученик при письме должен отделять один смысловой отрывок от другого красной строкой.

4.11. Тетради и дневник учащийся хранит в специальной папке.

5. ТРЕБОВАНИЯ К ЗНАНИЯМ, УМЕНИЯМ И НАВЫКАМ УЧАЩИХСЯ

Требования к ЗУН на уровне лица- это стандарты по образовательным областям и предметам полного общего образования.

На уровне ступени образования требования к ЗУН-это предметные стандарты (государственный, региональный, школьный) основной школы или начальной школы.

На уровне отдельного курса внутри предмета- это требования к ЗУНам соответствующей предметной программы.

На уровне раздела, темы- это тот перечень требований к ученику, который отражён в модели полного усвоения этого раздела, темы, в соответствующих тестах, контрольных вопросах и т.д.

В этом смысле важнейшая роль отводится требованиям, выраженным в оценках.

Оценка «5» – «Отлично» ставится за развёрнутый, полный, безошибочный устный ответ, в котором выдерживается план, содержащий введение, сообщение основного материала, заключения, характеризующий личную, обоснованную позицию ученика по спорным вопросам, изложенный литературным языком без существенных нарушений.

Оценка «4» – «Хорошо» ставится за развёрнутый, полный, с незначительными ошибками или одной существенной ошибкой, устный ответ, в котором выдерживается план сообщения основного материала, изложенный литературным языком с незначительными стилистическими ошибками.

Оценка «3» – «Удовлетворительно» ставится за устный развёрнутый ответ, содержащий сообщение основного материала при двух-трёх существенных фактических ошибках, язык ответа должен быть грамотным.

Оценка «2» – «Неудовлетворительно» ставится если учащийся во время устного ответа не вышел на уровень требований, предъявленных к «троечному» ответу.

Оценка «1» – «Очень плохо» ставится, если учащийся не смог ответить по заданию учителя даже с помощью наводящих вопросов или иных средств помощи, предложенных учителем.
