



УТВЕРЖДАЮ

Директор лицея

Ю.Б. Скопин

Приказ от 02.02.2015 № 01-09-10

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о конкурсе исследовательских и проектных работ школьников «Юный исследователь»

Настоящее положение определяет цели и задачи конкурса исследовательских и научно-технических работ школьников «Юный исследователь» (далее - конкурс), порядок его проведения.

#### 1. Общие положения.

1.1. Основными целями и задачами являются:

- пропаганда научных знаний и развитие у школьников интереса к научной деятельности;
- формирование творческой личности, обладающей навыками самостоятельной научно-исследовательской работы;
- создание оптимальных условий для выявления одаренных и талантливых школьников, их дальнейшего интеллектуального развития и профессиональной ориентации.

1.2. Конкурс проводится Кировским областным государственным общеобразовательным бюджетным учреждением «Просницкий лицей» (далее – КОГОБУ «Просницкий лицей»).

1.3. Исследовательские работы – работы, направленные на выявление взаимосвязей и закономерностей, выполненные с помощью корректной с научной точки зрения методики, имеющие собственный эмпирический материал, на основании которого делаются анализы и выводы о характере исследуемого явления. Особенностью таких работ является получение новых знаний.

1.4. Проектные работы – это работы, связанные с планированием, достижением и описанием определенного результата (построение установки, изготовление какого-либо изделия, разработка памятки и др., для проектных работ социальной направленности, результатом является формирование или изменение общественного мнения по поводу рассматриваемой проблемы). Проектные работы включают в себя этап исследования как способ достижения конечного результата.

#### 2. Порядок организации и проведения конкурса.

2.1. Участниками заочного тура конкурса могут быть все обучающиеся с 5 по 11 класс.

2.2. Работы реферативного характера не принимаются.

- 2.3. Работы, ранее участвовавшие в лицейском конкурсе «Юный исследователь» к конкурсу не допускаются.
- 2.4. Работы, участвовавшие в конкурсе, участникам не возвращаются.
- 2.5. Конкурс проходит в два тура: заочный и очный. Заочный тур включает техническую экспертизу, определение направленности работ и оценку по установленным критериям. По итогам заочного тура жюри конкурса определяет работы учащихся, которые будут участвовать в очном туре конкурса. Конкретные сроки заочного и очного туров конкурса утверждаются приказом КОГ ОБУ «Просницкий лицей».
3. Руководство и методическое обеспечение конкурса.
  - 3.1. Общее руководство конкурсом осуществляет оргкомитет конкурса.
  - 3.2. Состав оргкомитета конкурса утверждается приказом КОГ ОБУ «Просницкий лицей». Оргкомитет конкурса в пределах своей компетенции:
    - осуществляет непосредственное руководство проведением конкурса;
    - утверждает состав жюри конкурса по представлению методических объединений учителей по каждому предмету;
    - определяет критерии оценки работ школьников;
    - привлекает методические объединения учителей к оказанию практической помощи в подготовке и проведению конкурса;
    - рассматривает конфликтные ситуации, возникающие при организации конкурса;
    - утверждает предметные номинации конкурса и распределяет работы по номинациям;
    - объединяет предметные номинации в случае предоставления 5 и менее работ в одну предметную номинацию.
  - 3.3. На период проведения конкурса создаются предметные жюри по номинациям не менее чем из 3 человек. Для работы в жюри привлекаются педагоги образовательного учреждения.  
**Жюри конкурса** осуществляет следующие функции:
    - проводит оценку работ учащихся, представленных на конкурс (члены жюри, которые являются научными руководителями работ школьников, в оценке своих работ не участвуют);
    - подводит итоги конкурса и определяет его победителей и призеров;
    - анализирует и обобщает итоги конкурса, представляет отчет (анализ) о результатах конкурса в оргкомитет.
4. Подведение итогов конкурса и награждение победителей и призеров.
  - 4.1. Каждый участник очного тура Конкурса получает Сертификат участника.
  - 4.2. Итоги конкурса подводятся по каждой номинации отдельно.
  - 4.3. Квота на количество победителей и призеров в номинации составляет 30 % от количества представленных работ.
- 4.4. Победители и призеры во всех номинациях определяются на основании результатов участников, которые заносятся в итоговую таблицу результатов участников соответствующих номинаций конкурса, представляющую собой

ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов (далее - итоговая таблица).

- 4.5. Победителем номинации является участник, набравший максимальное количество баллов.
- 4.6. Победители и призеры городского конкурса награждаются грамотами управления образованием по каждой номинации. Все конкурсанты получают сертификаты участия в конкурсе.
- 4.7. По итогам конкурса лицей поощряет учителей, подготовивших победителей и призеров конкурса, представителей оргкомитета, членов жюри.
- 4.8. После подведения итогов Конкурса в течение 3 дней с результатами могут ознакомиться участники всех туров Конкурса, руководители участников и родители участников.

#### **К Положению прилагаются:**

1. Перечень номинаций конкурса.
2. Требования к содержанию и оформлению работы:
  - структура исследовательской работы;
  - структура проектной работы;
  - требования к оформлению работы;
  - образец оформления титульного листа, содержания, библиографического описания.
3. Критерии оценки содержания и оформления работы:
  - исследовательской работы;
  - проектной работы.
4. Требование к защите:
  - исследовательской работы;
  - проектной работы.
5. Критерии оценки защиты исследовательских и проектных работ.

#### **Перечень примерных номинаций конкурса 5 – 11 классы**

1. Русский язык и литература
2. Иностранные языки
3. Обществознание
4. История
5. География
6. Биология
7. Химия
8. Физика

9. Математика
10. Информатика
11. МХК
12. Социология
13. Психология
14. Проекты «Технология»
15. Проекты «Человек и общество»
16. Проекты «Человек и техника»
17. Проекты «Человек и природа»

## **Требования к содержанию и оформлению работ, которые представлены на конкурс**

### **1. Структура исследовательской работы**

- титульный лист (см. Образец);
- содержание (оглавление);
- введение;
- главы основной части;
- заключение;
- список используемых источников;
- приложение (если есть).

**Титульный лист.** В верхнем поле указывается полное название учебного заведения. В среднем поле помещается название работы без слова «тема», без кавычек, без точки в конце предложения. Название при необходимости может содержать подзаголовок для конкретизации темы. Ниже с правой стороны листа помещаются сведения об авторе с указанием фамилии, имени, класса, пишется «Руководитель» и указываются его фамилия и инициалы, должность. Если руководителей несколько, указываются все: если есть консультанты, их фамилии помещаются здесь же с указанием «Консультант». В нижнем поле по центру листа отмечается место выполнения работы: ПРОСНИЦА, на следующей строке – год выполнения – 2015 – без точки и кавычек (см. Образец).

**Содержание** (оглавление) включает название глав и параграфов, которые точно повторяют заголовки в тексте. «Содержание» помещается на отдельном листе (см. Образец). Все главы в «Содержании» начинаются с заглавной буквы. Последнее слово соединяется отточием с соответствующим ему номером страницы в правом столбце оглавления.

**Введение.** В этом разделе обосновывается актуальность темы, формулируются противоречия, проблема, цель и задачи, гипотеза, объект и предмет, методы исследования. *Не путать введение с вступлением к основной части!* Объем введения – 1-1,5 страницы.

**Основная часть** содержит анализ информации из разных источников и теоретическое обоснование по существу проблемы (теоретическая часть), а так же описание проведенного исследования, его результаты (практическая часть). В соответствии с этим в основной части может быть 2-3 главы, разделенные на параграфы, внутри которых могут быть выделены пункты, которые имеют свои заголовки и нумерацию. В практической части описывается ход работы, лабораторное оборудование, методы исследования. При этом употребляется глагол в третьем лице (берется, взвешивается, проводится) или безличная форма глагола (было проведено, получены результаты).

*Обязательным условием является наличие ссылок на цитируемые источники.*

**Заключение** – это итог работы, суть которой должна быть понятна без чтения основной части. Заключение содержит формулировку кратких выводов по задачам, обращает внимание на достижение цели и выполнение поставленных задач, подтверждением выдвинутых гипотез. Выводы по практической части – корректно сформулированные положения, которые являются результатом анализа полученных самим автором данных. На вопрос, поставленный во введении, должен быть дан ответ в заключении. При необходимости указываются возможные направления дальнейшего исследования. Объем заключения – 1-1,5 страницы.

**Библиографический список или список используемых источников** располагается в алфавитном порядке и нумеруется. Правила оформления библиографии содержатся в Образце. Библиографический список может быть помещен на отдельном листе.

**Приложение**, если оно есть, завершает работу. В приложении выносятся иллюстративные, поясняющие материалы, графики, таблицы и т.п. Приложение помещается на отдельном листе. В правом поле – «Приложение 1» и его название. При наличии приложений обязательны

ссылки на них в тексте, например: (см. Приложение 1). Номер приложения должен соответствовать порядку ссылки на него в тексте.

**Объем работы** – 10-15 страниц текста без приложений. **Работа оформляется** в папку с файлами.

## **2. Структура проектной работы (Портфолио проекта)**

- титульный лист;
- содержание;
- паспорт проекта;
- отчеты по этапам (с обоснованием логики выделения этапов);
- источники информации;
- приложения.

**Титульный лист.** В верхнем поле указывается полное название учебного заведения. В среднем поле помещается название работы без слова «тема», без кавычек, без точки в конце предложения. Название при необходимости может содержать подзаголовки для конкретизации темы. Ниже с правой стороны листа помещаются сведения об авторе с указанием фамилии, имени, класса, пишется «Руководитель» и указываются его фамилия и инициалы, должность. Если руководителей несколько, указываются все: если есть консультанты, их фамилии помещаются здесь же с указанием «Консультант». В нижнем поле по центру листа отмечается место выполнения работы: ПРОСНИЦА, на следующей строке – год выполнения – 2012 – без точки и кавычек (см. Образец).

**Содержание** (оглавление) оформляется в соответствии со структурой проектной работы. Включает название этапов, которые точно повторяют заголовки в тексте. «Содержание» помещается на отдельном листе (см. Образец). Все пункты в «Содержании» начинаются с заглавной буквы. Последнее слово соединяется отточием с соответствующим ему номером страницы в правом столбце оглавления.

### **Паспорт проекта должен содержать обязательные пункты:**

- название проекта;
- руководитель проекта;
- консультант(ы) проекта (если таковой имеется);
- тип проекта;

- заказчик проекта (если таковой имеется);
- цель проекта;
- задачи проекта (2-4 задачи);
- аннотация – не более 20 строк (актуальность проекта, значимость, продукт проекта, кратко - содержание);
- необходимое оборудование.

### **Отчеты по этапам (соответствуют этапам проекта)**

- Каждый этап содержит план работы (циклограмму).
- В содержание отчета входят:
  - собранная информация по теме проекта, в том числе копии различных документов, распечатки из Интернета и др.;
  - результаты исследований и анализа;
  - эскизы, чертежи, наброски, расчеты и др.;
  - материалы к презентации;
  - оценка продукта и процесса (самооценка и внешняя экспертиза).
- Краткое описание конечного продукта.

**Библиографический список или список используемых источников** располагается в алфавитном порядке и нумеруется. Правила оформления библиографии содержатся в Образце. Библиографический список может быть помещен на отдельном листе.

**Приложение** должно содержать сам продукт или его фото, может содержать эскизы продукта проекта, чертежи графики и т.п.

**Объем работы** – 10-15 страниц без приложений.

### **3. Требования к оформлению работы**

– Текст исследовательского сочинения, проекта печатается на одной стороне листа формата А4. Текст набирается шрифтом Times New Roman, кегль 14, интервал – одинарный (для таблиц кегль 12 и интервал одинарный), текст выравнивается по ширине; размер полей: верхнего и нижнего – 20 мм, левого – 30 мм, правого 10 мм. Обязательны абзацные отступы, их величина – на усмотрение автора. Текст должен быть хорошо читаемым.

– Нумерация страниц сквозная, на первой странице номер не проставляется. Обязательны абзацные отступы от начала строки. Не допускается использование рамок и других украшающих элементов.

– Заголовок печатается с заглавной буквы, не подчеркивается. Точка в конце заголовков не ставится. Переносы слов в заголовках не допускаются. Между заголовком и текстом делается 2 интервала, шрифт полужирный.

– Каждая глава начинается с новой страницы. Нумерация глав выполняется арабскими цифрами, параграфы нумеруются цифрами через точку, например, 1.1., 1.2., и т.д., где первая цифра – номер главы, вторая – номер параграфа. Знак параграфа (§) не пишется. При разделении параграфа на пункты, последние нумеруются соответственно тремя цифрами через точку, например, 1.1.1., 1.1.2., и т.д.

– В тексте допускаются общепринятые сокращения, предусмотренные стандартом (см. Д.И. Алексеев Словарь сокращений русского языка – М., 1977). Все остальные сокращения должны быть расшифрованы.

– Обязательны ссылки на авторов. Если приводятся какие-либо точные данные (цифры, цитата), после них в квадратных скобках указывается номер источника в библиографическом списке и цитируемая страница, например, [3, с. 265], если информация из источника передается не дословно, в скобках указывается только его номер, например, [5]. При упоминании в тексте авторов, ученых, исследователей и т.п. сначала пишутся их инициалы, затем фамилия.

– Таблицы в тексте должны быть пронумерованы и озаглавлены.

Таблица 1

Название таблицы


– Рисунки (графики, диаграммы, чертежи) должны быть пронумерованы и подписаны под рисунком, например: Рис. 1. Изменение температуры летних месяцев с 2000 по 2005 г.г..

– При использовании формул, которые можно вписывать черной пастой или тушью, дается пояснение каждому символу, например:  $A+B=C$ , где А - ..., В - ..., С - .....



Название ОУ по уставу

**НАЗВАНИЕ РАБОТЫ**

Автор: Ф.,И.,  
10Б класс

Руководитель:  
Ф., И.,О.,  
учитель физики

ПРОСНИЦА  
2015

**Для исследовательской работы**

<b>Содержание</b>	
Введение.....	3
1. Название первой главы.....	4
1.1. Название параграфа.....	4
1.2. Название параграфа.....	6
1.3. и т.д.	
2. Название второй главы.....	8
2.1. Название параграфа.....	8
2.2. и т.д.	
Заключение.....	12
Список используемых источников.....	14
Приложение.....	15

**Для проектной работы**

<b>Содержание</b>	
1. Паспорт проекта.....	3
2. Отчеты по этапам.....	4
2.1. Название первого этапа (подготовительный).....	4
2.2. Название второго этапа (практический).....	4
2.3. Название третьего этапа (контрольно-оценочный).....	4
Заключение.....	12
Список используемых источников.....	14
Приложение.....	15

**один автор**

**Пансков, В. Г.** Налоги и налогообложение в Российской Федерации [Текст]: учебник для вузов/В. Г. Пансков – изд. 4-е, доп. и перераб. – М.: МЦФЭР, 2002. – 640с. – (Серия «Высшая школа»).

**два автора**

**Халевинская, Е. Д.** Мировая экономика [Текст]: учебник / Е. Д. Халевинская, И. Козе; под ред. Е. Д. Халевинской. – М.: Юрист, 1999. – 304с.

**более четырех авторов**

Настольная книга финансиста [Текст]: практическое руководство для бухгалтеров и финансовых работников по налогам, ценным бумагам, правовой деятельности/ под ред. В. Г. Панскова. – М.: Международный центр финансово-экономического развития, 1995. – 208с.

**Аналитическое библиографическое описание**

**из журнала**

**Разгулин, С.** Если налоговый закон непонятен [Текст]:/ С. Разгулин.// Бизнес-журнал. – 2004. № 16. – С. 6

или

**Разгулин, С.** Если налоговый закон непонятен [Текст]:/ С. Разгулин.// Бизнес-журнал. 2004. № 16. С. 6

**из книги с автором**

**Хейг, М.** Интернет и бизнес [Текст] / Мет Хейг, М. Основы электронного бизнеса / Мет Хейг; пер. с англ. С. Косиха. – М., 2002. – Гл. 1 – С. 5-19.

**из книги без автора**

**Хохлова, Г.В.** Понятие гражданско-правовой ответственности [Текст] / Г. В. Хохлова // Актуальные проблемы гражданского права: сб. статей / под ред. В.В. Витрянского. – Вып. 5. – М., 2002. – С. 64-85.

**Информация из сети Интернет**

Ковалев А.А. // Исследовательская работа школьников. – Режим доступа: [http:// www.akot.ru](http://www.akot.ru), свободный. – Загл. с экрана.

## Критерии оценки содержания и оформления исследовательских работ школьников

№	Критерии	Максимум баллов	Итого за показатель
1.	<b>Качество написания методологического аппарата:</b> - обоснование актуальности темы, формулировка противоречия / проблемы;	0-2,5	7
	- корректность формулировки цели, задач, гипотезы;	0-2	
	- корректность формулировки объекта и предмета исследования;	0-2	
	- указание методов исследования.	0-0,5	
2.	<b>Описание теоретической части:</b> - соответствие теоретического материала теме и цели работы: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ не соответствует;</li> <li>▪ соответствует частично;</li> <li>▪ полностью соответствует.</li> </ul>	0 1 2	4
	- качество литературного обзора: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ анализ литературных источников проведен слабо</li> <li>▪ приведен анализ разнообразных литературных источников, но выводы и сопоставления отсутствуют;</li> <li>▪ литературные источники сопоставлены, проанализированы, сделан вывод.</li> </ul>	0 1 2	
3.	<b>Описание исследовательской части работы:</b> - соблюдение методики исследования: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ ход исследования и его результаты не описаны</li> <li>▪ описание хода работы и результатов исследования присутствуют частично;</li> <li>▪ ход работы и результаты исследования присутствуют в полном объеме;</li> </ul>	0 1 3	7
	- корректность выбранной методики исследования: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ методика исследования не соответствует целям и задачам</li> <li>▪ методика исследования частично соответствует целям и задачам;</li> <li>▪ методика исследования полностью соответствует целям и задачам;</li> </ul>	0 1 2	
	- глубина исследования: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ исследование проведено слабо;</li> <li>▪ исследование рассматривает лишь некоторые аспекты вопроса;</li> <li>▪ исследование является полным.</li> </ul>	0 1 2	
4.	<b>Качество выводов по исследованию в целом:</b> - выводов по результатам работы нет;	0	2
	- выводы представлены частично;	1	
	- выводы обоснованы, доказательны, соответствуют методологическому аппарату работы	2	
5.	<b>Структура работы:</b> - не выдержана;	0	3
	- выдержана частично;	1	
	- выдержана: имеются введение, теоретическая и практическая части, заключение, список используемых источников, приложения (при необходимости).	2	
	- за преобладание практической части над теоретической частью	+1	
6.	<b>Оформление работы:</b> - соответствует требованиям: титульный лист, объем, размещение текста на странице, библиографический аппарат, таблицы, диаграммы, приложения, цитаты, ссылки, сноски	0-2	2

7.	<b>Отсутствие в работе орфографических и грамматических ошибок</b>	0-1	1
8.	<b>Практическая и социальная значимость работы:</b> - значимость на уровне ученика, выполнявшего исследование; - значимость на уровне группы людей (класса, школы, друзей, единомышленников...) - значимость на уровне социума	1 2 3	3
9.	<b>Оригинальность исследования</b> (оригинальность темы, оригинальность методов, оригинальность подхода к решению проблемы, оригинальность самооценки и внешней оценки продукта)	0-1	1
<b>ИТОГО:</b>			<b>30</b>

### Критерии оценки содержания и оформления проектных работ школьников

№	Критерии	Максимум баллов	Итого за показатель
–	<b>Качество написания паспорта проекта:</b> - наличие названия проекта, его руководителя, консультантов (если есть), заказчика проекта (если есть); - типа проекта; - противоречия / проблемы; - цели, задач; - аннотации; - оборудования. <i>Максимальный балл ставится в случае корректности формулировки каждого элемента паспорта, а не просто наличия!</i>	0,5 1 1 1 2 0,5	6
–	<b>Описание этапов проектирования:</b> - в работе четко выделены этапы проектирования; - логичность выделения этапов; - качество описания этапов работы.	1 1 2	4
–	<b>Оценка продукта:</b> - соответствие продукта целям и задачам (требованиям); - сложность; - оригинальность.	2 4 2	8
–	<b>Аналитическая часть проекта</b> - наличие самооценки; - наличие внешней оценки; - объективность и качество оценки.	1 1 1	3
–	<b>Структура работы:</b> - не выдержана; - выдержана частично; - выдержана: имеются паспорт проекта, описание этапов, заключение, список используемых источников, приложения (при необходимости).	0 1 2	2
–	<b>Оформление работы:</b> - соответствует требованиям: титульный лист, объем, размещение текста на странице, библиографический аппарат, таблицы, диаграммы, приложения, цитаты, ссылки, сноски	0-2	2
–	<b>Отсутствие в работе орфографических и грамматических ошибок</b>	0-1	1
–	<b>Практическая и социальная значимость проекта:</b> - значимость на уровне ученика, выполнявшего проект; - значимость на уровне группы людей (класса, школы, друзей, единомышленников...);	1 2	3

	- значимость на уровне социума	3	
–	<b>Оригинальность проектной работы</b> (оригинальность темы, оригинальность методов, оригинальность подхода к решению проблемы, оригинальность самооценки и внешней оценки продукта)	0-1	1
<b>ИТОГО:</b>			<b>30</b>

### **Примерная структура защиты исследовательских работ.**

Защита работы проводится в форме сообщения, сопровождаемого стендовым докладом, компьютерной презентацией и пр. Вовремя выступления, на которое отводится не более 10 минут, автор представляет:

- тему работы;
- актуальность;
- цель, задачи;
- гипотезу (если она есть);
- объект и предмет исследования;
- методы исследования;
- краткое содержание работы в соответствии с задачами;
- выводы
- субъективную значимость работы (в каком направлении могла быть продолжена работа).

После выступления автор отвечает на поступившие вопросы, замечания.

### **Примерная структура защиты проектных работ.**

Защита работы проводится в форме сообщения, сопровождаемого стендовым докладом, компьютерной презентацией и пр. Вовремя выступления, на которое отводится не более 10 минут, автор представляет:

- тему работы;
- актуальность;
- цель, задачи;
- методы исследования;
- краткое содержание работы в соответствии с задачами;
- продукт проекта
- выводы
- субъективную значимость работы (в каком направлении могла быть продолжена работа).

После выступления автор отвечает на поступившие вопросы, замечания.

## Критерии оценки защиты исследовательских и проектных работ школьников

	Критерии	Баллы
1	Качество выступления: - культура речи (лексический запас, грамматические конструкции, речевой стиль, громкость, четкость, темп и т.д.) - умение устанавливать контакт с аудиторией - логичность изложения - свободное владение материалом, ориентация в содержании представленной работы - способность к ведению дискуссии, ответы на вопросы - соблюдение регламента	1-3  0-2 0-2 0-2  0-3 0-1
<b>Максимальное количество баллов:</b>		<b>13</b>
2	Использование демонстрационного материала: - наличие демонстрационного материала - стендовый доклад, электронная презентация - высокое качество демонстрационного материала и творческий подход к представлению работы (оригинальность)	0-1 1-4 1-2
<b>Максимальное количество баллов:</b>		<b>7</b>

**Максимальное количество баллов – 20**